

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hiljaisten toimisto-/työtilojen pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon
TRE:1871/02.07.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Regina Blom, puh. 040 806 2092, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Miika Kesti, puh. 041 7306778, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tredun Kangasalan toimipisteeseen hankitaan 2 kpl hiljaisia toimisto-/työtiloja esityksen mukaisesti pienhankintana Vetrospace Oy:ltä (Y-tunnus 2859854-2).

Hankinnan kokonaiskustannukset ovat 30 750 euroa (alv 0%), sisältäen 2 kpl Groupspace XL Cube -tilaa, tarjouksen mukaiset teippaukset, sähkömagneettilukituksen sekä toimituksen ja asennuksen kohteeseen.

Hankinnan kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134123 Kangasala (501).

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto (Tredu) pyysi tarjouksia Kalevan kampukselle Kangasalan toimipisteeseen hankittavasta kahdesta siirrettävästä ns. hiljaisesta toimisto-/työtilasta.

Hankinnan ennakoitu arvo alitti julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnyksarvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan. Hankinta kilpailutettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti pienhankintana. Hankintamenettelyä oli rajoitettu menettely pienhankinnoissa.

Tarjousta pyydettiin sähköpostitse 25.2.2021 seuraavilta yrityksiltä: Futra Oy, Isku Interior Oy, Kinnarps Oy ja Pari-Materia Oy. Lisäksi tarjousta pyydettiin sähköpostitse 2.3.2021 Vetrospace Oy:ltä.

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu hankittavien tilojen ehdottomat vaatimukset, kuten ulkomitat, väri, teippaus, lukitus sekä toimitus asennettuna. Hankittavien toimistotilojen kokovaatimus oli oleellinen tilojen sijoituspaikan vuoksi.

Futra Oy, Isku Interior Oy ja Vetrospace Oy tarjosivat Groupspace XL Cube -tilaa. Kahden tilan arvonlisäverottomat hinnat olivat: Futra Oy 34 750 euroa, Isku Interior Oy 38 292 euroa ja Vetrospace Oy 30 750 euroa. Hinnat sisälsivät 2 kpl tiloja, tarvittavat teippaukset, sähkömagneettilukituksen sekä tilojen toimituksen ja asennuksen kohteeseen. Pari-Materia tarjosi Octacell 4x3 -tilaa, joka poikkesi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

mitoiltaan hieman määrittelystä. Arvonlisäveroton hinta oli 36 528 euroa / 2 kpl. Myös Kinnarps Oy:llä olisi mahdollisesti ollut valikoimassaan hieman kokomäärittelystä poikkeava tila.

Vertailun perusteella esitetään hankittavaksi kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan edullisimpana tarjouksena (hinta, toimitusaika ja kokonaistoimivuus huomioiden) Vetrospace Oy:n tarjoama Groupspace XL Cube -tila, kokonaishintaan 30 750 euroa (alv 0 %). Toimitus Tredun Kangasalan toimipisteeseen noin 4-5 viikkoa tilauksesta.

Hankinnan kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134123 Kangasala (501).

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen seudun ammattiopistossa.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 17.2.2021 § 31. Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.3.2021 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoajat, Miika Kesti, Marjo Tommiska, Jaana Pylkki, Seppo Nikkilä, Piritta Simonen

Allekirjoitus

Koulutusjohtaja Regina Blom

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävillä 10.3.2021 www.tampere.fi
Päätös lähetetty tiedoksi 10.3.2021 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankinta-oikaisua haetaan päättäjältä (koulutusjohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

Ote viranhaltijapäätöksestä
09.03.2021

3 (5)
§ 5

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ylöjärvi
10.03.2021

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.